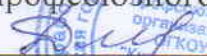


От работников:

Председатель
профсоюзного комитета
 Н.В. Доброва

«01» января 2023

От работодателя:

Директор
школы-интерната
 Т.Ю. Пашина

"01" января 2023

ИЗМЕНЕНИЯ №1

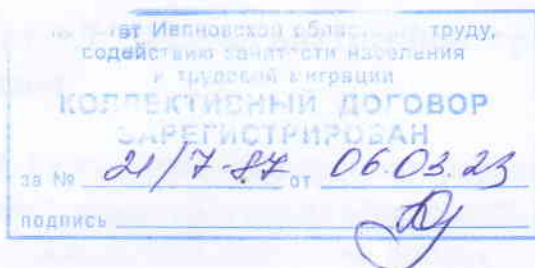
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

*о защите трудовых, социально-экономических
прав работников*

*областного государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Кинешемская коррекционная школа-интернат»
на 2023-2025 г.г.*

Регистрационный номер № 21/7-87

Дата вступления в силу
с «01» января 2023 г.



Почтовый и юридический адрес организации:

155806, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Сеченова, д. 26
телефон: 8-(49331) 2-33-50, телефон/факс: 8-(49331) 2-47-31
сайт школы: <https://shkola-internat.edu-sites.ru>
e-mail: shkola_internat2@bk.ru

Данные исполнителя:

Пашина Татьяна Юрьевна, директор ОГКОУ "Кинешемская школа-интернат"
телефон: 8-(49331) 2-33-50

На основании письма Комитета Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции от 25.01.2023 №08-49

внести изменения в Коллективный договор ОГКОУ «Кинешемская школа-интернат» на 2023-2025годы (регистрационный номер №21/7-87):

1. Пункт 11.7.раздела 11 **«КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА»** изложить в редакции:
«11.7. Настоящий коллективный договор действует до 31 декабря 2025 года»,

что соответствует п. 1.11. раздела 1. **«ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»**
«1.11. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2023 года. Договор заключен на срок три года и действует до 31 декабря 2025 года.».

2. Пункт 5.22. раздела **5. «РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА»** изложить в редакции:

«5.22. Время перерыва для отдыха и питания устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.».

3. Пункт 6. 2.10. **Правил внутреннего трудового распорядка исключить.**

4. Пункт 6.2.11 . **Правил внутреннего трудового распорядка** изложить в редакции:

«6.2.11. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка и который не может быть менее трех календарных дней.».

5. Пункт 6.3.7. **Правил внутреннего трудового распорядка** изложить в редакции:

«6.3.7. Режим рабочего времени работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленной по занимаемой должности. Они привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами организации и графиками работ с указанием их характера и особенностей.».