

**Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Кинешемская коррекционная школа-интернат»  
(ОГКОУ «Кинешемская школа-интернат»)**

155806, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Сеченова, д.26,  
тел. 8 (49331)2-33-50, тел./факс 8 (49331)2-47-31  
e-mail: shkola\_internat2@bk.ru

Принято педагогическим советом  
(Протокол от 30.08.2018 №1)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГКОУ «Кинешемская школа-интернат»  
приказ от 31.08.2018 № 76-а  
Г.Ф.Трофимова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
ОГКОУ «КИНЕШЕМСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение разработано на основании
  - Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
  - Устава ОГКОУ «Кинешемская школа-интернат»
- 1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором образовательного учреждения.
- 1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

**2. Задачи Педагогического совета**

- 2.1. Реализация государственной политики в области образования.
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности, в том числе учебно-воспитательной работы с обучающимися.
- 2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Обсуждение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов реализации образовательных программ.
- 2.5. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

**3. Компетенция Педагогического совета**

- 3.1. Обсуждение и принятие образовательных программ, локальных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения по вопросам организации учебного процесса, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом образовательной организации;
- 3.2. Принятие решений
  - о проведении промежуточной и итоговой аттестации,
  - о допуске выпускников 9-х классов к экзаменам,
  - о проведении промежуточной и итоговой аттестации в щадящей форме по медицинским показателям,

- о переводе обучающихся в следующий класс,
- об отчислении обучающихся,
- о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами.

3.3. Принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося.

3.4. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

3.5. Выработка и вынесение на рассмотрение администрации школы предложений о повышении эффективности работы по организации коррекционной работы с обучающимися, организации охраны здоровья обучающихся.

3.6. Выработка и вынесение на рассмотрение администрации школы предложений о повышении эффективности работы методических объединений и творческих групп педагогических работников школы.

3.7. Осуществление иных функций, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности.

#### **4. Состав Педагогического совета**

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники образовательного учреждения. Председателем Педагогического совета является директор образовательного учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один год.

4.2. На заседание педагогического совета могут приглашаться обучающиеся, их родители (законные представители).

#### **5. Организация деятельности Педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности (малые Педагогические советы), но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.2. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. Решения Педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения реализуются приказами директора образовательного учреждения.

#### **6. Делопроизводство Педагогического совета**

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета ведутся секретарем Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Протоколы входят в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранятся в делах директора образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.